



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Antecedents de fet

Primer. Per Acord de la Junta de Govern Local de 23 d'octubre de 2017, les escoles municipals Solc, Quatre Carreres i Gent Menuda van passar a gestionar-se directament per l'Ajuntament de València, juntament amb l'Escola Infantil de Pinedo, que ja funciona per gestió directa des de la seua instauració al novembre de 1994.

Segon. L'Ajuntament de València, com a titular de les escoles infantils de gestió directa Solc, Quatre Carreres, Gent Menuda i Pinedo, a fi d'avançar en la compensació de desigualtats i d'aconseguir un servici educatiu de qualitat que facilite la conciliació de la vida familiar i laboral, oferix llocs escolars en els centres referits. Per a l'aprovació del calendari i de les normes que han de regir el procés i els criteris d'admissió de l'alumnat per al curs 2021-2022, la Secció de Centres Educatius Municipals emet un informe de data 6 d'abril de 2021.

Als anteriors fets són aplicables els següents

Fonaments de dret

I. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, que en els articles 84 i següents regula l'escolarització en centres públics i privats concertats, i en l'article 84.1 habilita les administracions educatives per a regular l'admissió de l'alumnat en centres públics i privats concertats de tal forma que es garantisca el dret a l'educació, l'accés en condicions d'igualtat i la llibertat d'elecció del centre.

II. El Decret 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, modificat pel Decret 35/2020, de 13 de març, i el Decret 39/2020, de 20 de març, que regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.

III. L'Orde 7/2016, de 19 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, modificada per l'Orde 5/2020, de 31 de març, que regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.

IV. La Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que en l'article 20 reconeix el dret dels fills i filles de les víctimes de violència recollida en esta llei a l'escolarització immediata en cas de canvi de domicili de la mare per causa d'esta violència.

V. La Llei 26/2018, de 21 de desembre de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, que recull la prioritat en l'accés al centre educatiu de xiquetes, xiquets i adolescents en acolliment residencial, en acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció.

VI. La Resolució de 14 de febrer de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, que estableix instruccions per a l'aplicació en els centres docents sostinguts amb

fons públics d'ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana davant diversos supòsits de no convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situació anàloga.

VII. La Resolució de 15 de maig de 2020 del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions respecte al procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat

VIII. La Resolució de 29 de març de 2021, de la Direcció General de Centres Docents, que estableix el calendari d'admissió d'alumnat dels centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana que impartixen ensenyaments d'Educació Infantil, Primària, Secundària Obligatòria i Batxillerat, per al curs 2021-2022.

IX . La competència per a aprovar les normes que regulen el procés i els criteris d'admissió de l'alumnat així com el calendari d'admissió a les escoles infantils de titularitat municipal de gestió directa recau en la regidora delegada d'Educació, per delegació de l'Alcaldia, en virtut de la Resolució núm. 42, de 28 de febrer de 2020, sobre delegació de facultats resolutòries de l'Alcaldia en els regidors.

Per tot allò que s'ha exposat, ES RESOL:

Únic. Aprovar les normes que regulen el calendari i el procés d'admissió a les escoles infantils municipals de gestió directa Solc, Quatre Carreres, Gent Menuda i Pinedo, que a continuació s'indiquen:

L'ordenació del procés d'admissió a les escoles infantils municipals de gestió directa s'ha d'ajustar a la normativa citada en els fonaments de dret d'esta resolució, a tota aquella concordant que li siga aplicable, així com a les normes següents:

1. Els xiquets i les xiquetes empadronats en els respectius districtes escolars establits per l'Ajuntament de València per a cadascuna de les escoles infantils de gestió directa tenen prioritat sobre altres xiquetes o xiquetes que es preinscriuen i entre ells s'han d'aplicar les normes de baremació que s'hi establisquen.

Donada la ubicació de l'EI de Pinedo, l'àrea d'influència del centre a l'efecte de baremació ve donada per l'empadronament o per la ubicació del domicili familiar o laboral del pare/mare o tutors legals del menor en el poble de Pinedo, així com en la resta de les pedanies del districte municipal (Forn d'Alcedo, Castellar-l'Oliveral, el Saler, el Palmar, el Perellonet, la Punta i la Torre, considerada com una pedania del sud), i tenen prioritat sobre els xiquets i xiquetes empadronats en la resta de la ciutat de València.

Respecte a l'EI Solc, que està situada en una zona fronterera entre el districte de Patraix i el de l'Olivereta, es consideren tots dos districtes com a àrea d'influència única a l'efecte de baremació, segons l'Acord del Consell Escolar Municipal de data 19 de febrer de 2018.

2. Per a acreditar el domicili, han d'estar empadronats en el mateix domicili el pare o la mare i, si no és possible, el tutor o tutora, a més del xiquet o la xiqueta.

- En cas de considerar el lloc de treball del pare/mare o del tutor/a, s'ha de presentar algun document que acredite la relació laboral i el domicili del centre de treball. Estos documents han de ser un contracte i l'última nòmina.

- Si els pares/mares o tutors treballen per compte propi, s'ha d'acreditar el pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques i l'alta en el règim de la Seguretat Social.

Per a la baremació correcta de les sol·licituds de plaça per al procés d'admissió de l'alumnat a les escoles infantils municipals de gestió directa regixen així mateix les normes següents:

CAPÍTOL I. Disposicions de caràcter general

Article 1. Objecte

Esta resolució té per objecte regular el procés i els criteris d'admissió de l'alumnat a les escoles infantils de titularitat municipal de gestió directa EI SOLC, avinguda de Tres Forques, 94-B, 46018 València; EI QUATRE CARRERES, carrer del Bomber Ramon Duart, 7, 46013 València; EI GENT MENUUDA, carrer de Bernabé García, 67, 46024 València; EI PINEDO, travessera de Pinedo a la Mar, s/n, 4612 València.

Article 2. Criteris d'admissió

Els criteris de baremació són els que estableix el Decret 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, amb les modificacions esmentades, pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.

Article 3. Calendari del procés d'admissió

1. Publicació de les places oferides i de les bases de baremació:

16 d'abril de 2021

2. Termini de presentació de sol·licituds d'admissió:

del 19 d'abril al 7 de maig de 2021

3. Baremació de les sol·licituds:

del 10 al 13 de maig de 2021

4. Publicació de les llistes provisionals de persones admeses i no admeses:

14 de maig de 2021

5. Presentació de reclamacions a les llistes provisionals en el lloc de presentació de la sol·licitud:

del 17 al 18 de maig de 2021

6. *Publicació en el centre de les llistes definitives d'alumnat admés:

19 de maig de 2021

7. Termini de formalització de matrícula:

del 20 al 28 de maig de 2021

8. Publicació llistes definitives i llista d'espera:

31 de maig de 2021

(*) Les famílies d'alumnes de l'escola infantil podran efectuar, si ho consideren necessari, al·legacions a l'Administració educativa (Ajuntament de València) en el termini de dos dies laborals a partir de la data de la publicació de les llistes definitives a l'escola infantil.

CAPÍTOL II. Procediment d'admissió

Article 4. Sol·licitud de plaça

Les sol·licituds de plaça s'han de formular utilitzant el model oficial que estarà a disposició en l'escola infantil.

Article 5. Criteris de valoració de les sol·licituds

Quan no hi haja places suficients per a atendre totes les sol·licituds d'ingrés a les escoles infantils de titularitat municipal, l'admissió de l'alumnat es regirà pels criteris de:

1. Existència de germanes i germans o una altra persona que es trobe en situació d'acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció, matriculats en el centre.
2. Pares, mares o tutors legals que treballen a l'escola infantil.
3. Proximitat del domicili on residix l'alumne o alumna o del lloc de treball d'algun dels pares, mares o tutors legals.
4. Condició de persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió.
5. Renda per càpita de la unitat familiar.
6. Condició legal de família nombrosa.
7. Concurrència de discapacitat en l'alumnat, en els pares, germans i/o germanes.
8. Família monoparental.

Article 6. Documentació que s'ha d'aportar

Les persones que sol·liciten plaça escolar han d'aportar els documents acreditatius de les circumstàncies al·legades objecte de valoració.

Article 7. Baremació

Els criteris i la puntuació per a la baremació de sol·licituds són els següents:

1. Germans i/o germanes d'alumnes matriculats en el centre i que hi continuen el pròxim curs:

- Per cada germà/ana: 15 punts

2. Pare, mare o tots dos progenitors o tutor que treballa en el centre: 5 punts

3. Proximitat del domicili familiar o professional:

- Alumnat amb domicili en l'àrea d'influència del centre: 10 punts

- Alumnat amb domicili en les àrees limítrofes: 5 punts.

4. Condició de persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió: 4 punts

5. Renda

Les rendes anuals de la unitat familiar es valoraran d'acord amb l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (*IPREM) de 2019 corresponent a 14 pagues, d'acord amb la puntuació següent:

- Renda anual per càpita igual o inferior a la mitat de l'IPREM: 3,5 punts

- Renda anual per càpita superior a la mitat l'IPREM i inferior o igual a l'IPREM: 3 punts

- Renda anual per càpita superior a l'IPREM i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5: 2,5 punts

- Renda anual per càpita superior al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5 i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 2: 2 punts.

*IPREM de 2019: 7.519,59 € per cada component de la unitat familiar (es publica amb els Pressupostos Generals de l'Estat)

Les rendes anuals es calcularan tenint en compte el nombre de membres de la unitat familiar.

Es consignarà la base imposable de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de 2019 i s'acreditarà mitjançant la presentació de la còpia de la declaració de 2019, conjunta o individual de cada membre de la unitat familiar major de 16 anys i el document d'ingrés segellat per l'oficina receptora, o còpia de la declaració realitzada per internet on siga visible el codi de verificació. En cas de no haver fet declaració, s'ha de presentar el certificat expedit a este efecte per l'Agència Tributària i una declaració jurada de no rebre prestacions no contributives o, en cas contrari, un certificat que n'acredite l'import.

6. Condició legal de família nombrosa

- General: 3 punts

- Especial: 5 punts

7. Discapacitat

- Discapacitat de l'alumne/a:

-Igual o superior al 65%: 7 punts

-Entre el 33 i el 64%: 4 punts

- Discapacitat dels pares, mares, germans i/o germanes:

-Igual o superior al 65%: 5 punts

-Entre el 33 i el 64%: 3 punts

8. Família monoparental:

- Categoria general: 3 punts

- Categoria especial: 5 punts

Esta puntuació no és acumulable a la que s'obtinga per la condició de família nombrosa (article 21 del Decret 179/2013, de 22 de novembre, del Consell).

Article 8. Desempats

Els empats que, si és el cas, es produïsquen, es dirimiran aplicant successivament la major puntuació obtinguda en els criteris següents:

1. Existència de germanes i germans o una altra persona que es trobe en situació d'acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció, matriculats en el centre.

El que es disposa en el paràgraf anterior també s'ha d'aplicar en el supòsit d'accedir a la matriculació per primera vegada en el centre de dos o més germans i/o germanes quan almenys un concorreguera al desempat.

2. Pare, mare o tutors legals que treballen en el centre docent.

3. Proximitat del domicili o del lloc de treball d'algun dels pares, mares o tutors legals.

4. Condició de persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió.

5. Renda de la unitat familiar.

6. Condició legal de família nombrosa.

7. Concurrència de discapacitat en l'alumnat, en els pares, mares, tutors, germans o germanes.

8. Família monoparental.

9. Sorteig.

Article 9. Assignació de plaça

1. La puntuació de l'alumnat, obtinguda en aplicació dels criteris ja establits, decidix l'orde d'admissió.
2. Les llistes definitives de l'alumnat admés i no admés es publicaran en el tauler d'anuncis de l'escola, amb indicació únicament del total de la puntuació obtinguda.

Article 10. Formalització de la matrícula

1. L'alumnat admés ha de formalitzar la matrícula en el termini que s'establisca posteriorment. L'omissió del tràmit de matrícula implica la renúncia a la plaça escolar.
2. Una vegada acabat el procés de matriculació anterior, en cas de produir-se vacants al llarg del curs escolar, es procedirà a matricular els xiquets i xiquetes que hagen seguit el procés ordinari de baremació i es troben en la llista d'espera. En qualsevol altra situació, si es produïxen vacants o no es cobrixen totes les existents i no hi ha llista d'espera, es podrà admetre qualsevol sol·licitud. No obstant això, hi haurà l'obligació d'oferir les vacants ocupades d'esta manera i les famílies afectades hauran d'acudir al procés ordinari de matriculació convocat per al curs següent.
3. L'alumnat matriculat s'incorporarà al curs d'acord amb el calendari escolar i haurà d'abonar el manteniment de la plaça en cas de demora, excepte motius justificats.

Article 11. Recursos i infraccions

Contra els acords i les decisions sobre admissió d'alumnes adoptats per les escoles infantils de titularitat municipal primerament s'ha de reclamar en la mateixa escola.

Una vegada publicades les llistes definitives i en cas de disconformitat, les persones usuàries podran efectuar al·legacions davant l'administració educativa de l'Ajuntament de València i, en qualsevol cas, podran interposar un recurs davant esta administració en el termini d'un mes a comptar de l'endemà al de la publicació definitiva de la llista de persones admeses. La resolució d'este recurs posarà fi a la via administrativa.

La infracció de les normes sobre admissió de l'alumnat donarà lloc a l'obertura del expedient administratiu corresponent, a fi de determinar les possibles responsabilitats en què s'haja pogut incórrer.